



Contratto di Assicurazione Annullamento Viaggi e
Assistenza alla Persona in caso di insolvenza o fallimento
dell'agenzia di viaggio

CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE COMPRESIVE DI GLOSSARIO

Edizione 01/2019

Le presenti Condizioni Generali di Assicurazione comprensive di Glossario devono essere consegnate al contraente prima della sottoscrizione del contratto.

Prima della sottoscrizione leggere attentamente il DIP e il DIP AGGIUNTIVO.

Prodotto in convenzione sviluppato per AMI Assistance

Gruppo assicurativo Bene

Bene Assicurazioni S.p.A.
Sede Legale e Direzione Generale
Via dei Valtorta, 48 - 20127 Milano (MI)

Codice fiscale e partita IVA n. 09599100964
Capitale sociale 16.000.000 euro i.v.

www.bene.it

Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni
con provvedimento IVASS n. 0237415 del 21/12/2016
Numero iscrizione Albo imprese di Assicurazione
n.1.00180
Società soggetta all'attività di direzione e di
coordinamento da parte di Bene Holding S.p.A.
Appartenente al Gruppo assicurativo Bene
numero iscrizione Albo gruppi assicurativi n. 054

INDICE DELLE CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE

GLOSSARIO

pag. 1 di 3

CONDIZIONI GENERALI DI ASSICURAZIONE

SEZIONE 1 - ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO PRIMA DELLA PARTENZA

pag. 1 di 6

SEZIONE 2 - RIENTRO IMMEDIATO/ RIMBORSO SERVIZI

pag. 1 di 6

NON GODUTI/ PROSECUZIONE DEL VIAGGIO

NORME COMUNI A TUTTE LE SEZIONI

pag. 2 di 6

Integra le Condizioni di Assicurazione:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER

FINI CONTRATTUALI

pag. 1 di 5

GLOSSARIO

Nel testo che segue si intende per:

Assicurato:	il soggetto il cui interesse è protetto dall'Assicurazione ovvero ogni viaggiatore che ha acquistato il Pacchetto Turistico organizzato o intermediato dal Contraente.
Assicurazione o Contratto di Assicurazione:	il Contratto di Assicurazione sottoscritto tra il Contraente e l'Impresa.
Assistenza:	l'aiuto tempestivo, in denaro o in natura, fornito all'Assicurato che si trovi in difficoltà a seguito del verificarsi di un Sinistro.
Centrale operativa:	la struttura dell'Impresa costituita da tecnici ed operatori, in funzione 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno che provvede al contatto telefonico con l'Assicurato ed organizza ed eroga le prestazioni di Assistenza.
Contraente:	l'Agenzia di Viaggio (legalmente costituita e autorizzata all'esercizio dell'attività) intermediaria od organizzatrice del Pacchetto Turistico, così come infra definito
Contratto di viaggio:	l'accordo per la compravendita del Pacchetto Turistico, stipulato tra l'Agenzia di Viaggio (il Contraente) e il Cliente (l'Assicurato) redatto in forma scritta e conforme alle disposizioni del Codice del Turismo, artt. 35 e 36. Sono ritenuti conformi i modelli contrattuali forniti, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, da ASTOI (Associazione Tour Operator Italiani) o FIAVET (FEDERAZIONE ITALIANA ASSOCIAZIONI IMPRESE VIAGGI e TURISMO).
Fallimento:	istituto giuridico regolato dal R.D. 16 marzo 1942, n. 267 (legge fallimentare) e successive modifiche. Il Fallimento è sempre affermato dal Tribunale competente secondo le vigenti norme attraverso un'apposita dichiarazione, detta "Dichiarazione di fallimento".
Familiari:	il coniuge/convivente more uxorio, genitori, fratelli, sorelle, figli, suoceri, generi, nuore, nonni, zii e nipoti sino al 3° (terzo) grado di parentela, cognati.
Franchigia:	somma che viene dedotta dall'ammontare del danno e che rimane a carico dell'Assicurato per ogni Sinistro.
Impresa:	Bene Assicurazioni S.p.a., con Sede e Direzione Generale in Milano, Via dei Valtorta 48 20127.
Indennizzo o indennità:	la somma dovuta dall'Impresa in caso di Sinistro coperto dalle garanzie di Polizza.

Insolvenza:	la condizione del Contraente che dimostra come lo stesso non è più in grado di soddisfare le proprie obbligazioni derivanti dal Contratto di Viaggio nei confronti dell'Assicurato. La condizione di insolvenza si considera manifesta e idonea ad attivare le garanzie previste dalla presente Polizza in caso di: • Ricorso ad una delle procedure concorsuali previste dal R.D. 16 marzo 1942 n. 267 (Legge Fallimentare) a carico del Contraente; • Cessazione dell'attività d'impresa del Contraente risultante dall'annotazione presso la Camera di Commercio competente; • Chiusura dei locali adibiti all'esercizio dell'attività d'impresa del Contraente; • Fuga e/o irreperibilità e/o latitanza del Contraente; • Trafugamento, sostituzione o alterazione fraudolenta dell'attivo da parte del Contraente, che risulti giudizialmente accertato.
Italia:	il territorio della Repubblica Italiana, dello Stato della Città del Vaticano e della Repubblica di San Marino.
Massimale:	l'obbligazione massima dell'Assicuratore per sinistro e/o per periodo assicurativo prevista per una specifica garanzia.
Mondo:	tutti i Paesi del mondo.
Nucleo familiare:	il coniuge / convivente / more uxorio ed i figli conviventi con l'Assicurato.
Pacchetto turistico:	la combinazione di almeno due tipologie di servizi turistici di trasporto, alloggio, noleggio veicoli o altro servizio turistico ai fini del medesimo viaggio, qualora combinati da un unico professionista, ovvero, anche se conclusi con contratti separati con singoli fornitori di servizi turistici, acquistati presso un unico punto vendita, oppure offerti ad un prezzo forfettario, ovvero pubblicizzati sotto denominazione di "pacchetto" o denominazione analoga oppure, infine, combinati entro 24 ore dalla conclusione di un primo contratto, anche con processi collegati di prenotazione on line, così come definito dal Codice del Turismo, d.lgs 23 maggio 2011 n. 79 e successive modifiche (D.lgs 21 maggio 2018 n. 62). Il prezzo del Pacchetto Turistico dovrà essere versato dal Cliente (Assicurato) all'Agenzia di Viaggio (Contraente) con modalità che permettano la tracciabilità del pagamento delle somme (es. assegno bancario, postale, carta di credito e di debito, ecc.)
Polizza:	il documento che prova l'Assicurazione.
Premio:	la somma dovuta dal Contraente all'Impresa, calcolata al momento della stipula della Polizza e al momento del rinnovo di ciascuna annualità, non soggetta a regolazione (i.e. tariffa flat).

Residenza:	il luogo in cui la persona fisica/giuridica ha la sua dimora abituale/sede come risulta dal certificato anagrafico.
Rischio:	la probabilità che si avveri l'evento dannoso contro cui è prestata l'Assicurazione.
Servizi turistici:	Passaggi aerei, sistemazioni alberghiere, trasferimenti, noleggi auto, ecc venduti dal Contraente all'Assicurato.
Sinistro:	il verificarsi del fatto o dell'evento dannoso per il quale è prestata l'Assicurazione.
Terzo:	Il soggetto che non riveste la qualifica di: coniuge, genitore, figlio dell'Assicurato nonché qualunque altro affine o parente con lui convivente e risultante dallo stato di famiglia; dipendente dell'Assicurato che subisca il danno in occasione di lavoro o di servizio.
Volume di Affari:	L'ammontare complessivo dei ricavi realizzato dal Contraente, comprensivo dei costi dei viaggi intermediati o organizzati e delle eventuali provvigioni, così come comprovato dal Modello Unico, Allegato WG78U, rigo D01 – rigo D03 nonché dal “Modulo di valutazione agenzie con dettaglio mensilizzazione partenze”.

CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE

SEZIONE 1 – ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO PRIMA DELLA PARTENZA

La presente sezione è valida ed operante solo se è stata richiamata sul simplo di Polizza ed è stato corrisposto il relativo Premio.

Art. 1.1 Oggetto dell'Assicurazione

L'Impresa, in caso d'insolvenza o di fallimento del Contraente che determinino l'impossibilità totale di usufruire dei servizi acquistati e compresi nel Pacchetto Turistico, indennizzerà all'Assicurato una somma pari all'importo da questi versato al Contraente per l'acquisto del Pacchetto Turistico stesso. Sarà onere dell'Assicurato comprovare tramite apposita documentazione fiscale (ricevuta, fattura ecc.) l'ammontare delle somme effettivamente versate al Contraente.

SEZIONE 2 – RIENTRO IMMEDIATO/ RIMBORSO SERVIZI NON GODUTI/ PROSECUZIONE DEL VIAGGIO

La presente garanzia è valida ed operante solo se è stata richiamata sul simplo di Polizza ed è stato corrisposto il relativo Premio.

Art. 2.1 Oggetto dell'Assicurazione

Qualora l'insolvenza o il fallimento del Contraente si manifesti durante il viaggio dell'Assicurato, l'Impresa:

- prenderà in carico il costo del biglietto per il rientro immediato dell'Assicurato (con equivalente mezzo di trasporto rispetto a quello originariamente previsto nel contratto di viaggio per il rientro) presso il luogo di rientro previsto nel contratto di viaggio acquistato. La copertura sarà operante esclusivamente nel caso in cui i titoli di viaggio già in possesso dell'Assicurato non siano usufruibili per il Rientro immediato.
- provvederà al rimborso di quanto documentalmente pagato dall'Assicurato al Contraente per i servizi non goduti compresi nel Pacchetto Turistico acquistato.
- provvederà al rimborso all'Assicurato dei costi documentalmente sostenuti prima del rientro immediato, compresi quelli derivanti dalla necessità di ritardare lo stesso per eventuali difficoltà di reperimento dei posti sui mezzi di trasporto.

In alternativa, l'Impresa provvederà al pagamento dei servizi non ancora fruiti dall'Assicurato al fine di garantire a quest'ultimo l'integrale adempimento di quanto originariamente previsto nel contratto di viaggio.

NORME COMUNI A TUTTE LE SEZIONI DI POLIZZA

Art. 1 Massimale

Le coperture di cui alla presente Polizza sono prestate fino all'ammontare complessivo delle somme effettivamente versate dall'Assicurato al Contraente, documentalmente provate, per i servizi acquistati e non fruiti, nel limite per sinistro/evento/anno e in aggregato per tutti gli Assicurati di un massimo del 20% (venti) dell'ultimo Volume d'affari o Volume d'affari stimato (allegato alla richiesta di copertura e facente parte del contratto assicurativo) e, comunque, con il limite massimo complessivo di 150.000,00€ (centocinquanta mila). Qualora l'importo dei sinistri liquidabili fosse superiore al massimale previsto, la Compagnia provvederà a liquidare il singolo sinistro applicando il criterio di proporzionalità.

Art. 2 Documentazione da consegnare all'Impresa

All'atto della sottoscrizione del presente Contratto di Assicurazione, il Contraente s'impegna a consegnare all'Impresa la seguente documentazione:

1. Modello Unico, Allegato WG78U, rigo D01 – rigo D03 (ultimo aggiornamento disponibile);
2. "Modulo di valutazione agenzie con dettaglio mensilizzazione partenze" correttamente e integralmente compilato;
3. Bilancio dell'ultimo anno di gestione, comprensivo di nota integrativa.

Il Contraente prende altresì atto che tale documentazione costituisce l'elemento essenziale attraverso il quale l'Impresa ha valutato l'assunzione del Rischio e, conseguentemente, dichiara di accettare espressamente la facoltà dell'Impresa di recedere con effetto immediato dal presente Contratto di Assicurazione qualora i dati dichiarati e trasmessi all'Impresa stessa non dovessero rivelarsi, in tutto o in parte, veritieri, completi e/o corretti. In tale evenienza nulla sarà dovuto al Contraente a qualsivoglia titolo a titolo di rimborsi, spese, danni o Indennizzi o a qualsivoglia altro titolo comunque denominato.

Art. 3 Dichiarazioni relative alle circostanze del Rischio

Le dichiarazioni inesatte o le reticenze del Contraente, relative a circostanze che influiscono sulla valutazione del Rischio, non avranno effetto nei confronti dell'Assicurato. Resta comunque inteso come l'Impresa avrà facoltà di rivalersi sul Contraente per le somme eventualmente erogate in ordine a quella parte di Rischi comunicata in modo inesatto e/o con reticenza del Contraente stesso.

Art. 4 Pagamento del Premio e decorrenza della garanzia

L'Assicurazione ha effetto dalle ore 24 (ventiquattro) del giorno indicato in Polizza se il Premio o la prima rata di Premio sono stati pagati, altrimenti ha effetto dalle ore 24 (ventiquattro) del giorno del pagamento. I Premi devono essere pagati all'intermediario cui è assegnata la Polizza oppure all'Impresa. A parziale deroga dell'art. 1901 c.c. se il Contraente non paga entro 30 (trenta) giorni i premi o le rate di Premio successive, l'Assicurazione resta sospesa dalle ore 24 (ventiquattro) del giorno successivo quello della scadenza e riprende vigore dalle ore 24 (ventiquattro) del giorno del pagamento, ferme le successive scadenze.

Le garanzie previste dalla presente Polizza hanno ad oggetto i Pacchetti Turistici venduti al Cliente (Assicurato) successivamente alla data di decorrenza dell'Assicurazione a nulla rilevando la data prevista per l'utilizzo/partenza del primo dei Servizi turistici venduti dal Contraente all'Assicurato. Il Rischio relativo ai Pacchetti Turistici venduti nel periodo di sospensione della Polizza non è coperto dall'Assicurazione.

Art. 5 Modifiche dell'Assicurazione

Le eventuali modificazioni dell'Assicurazione devono essere provate per iscritto.

Art. 6 Aggravamento del Rischio

Ai sensi dell'art. 1898 del Codice Civile il Contraente ha l'obbligo di dare immediato avviso all'Assicuratore dei mutamenti che aggravano il rischio in modo tale che, se il nuovo stato di cose fosse esistito e fosse stato conosciuto dall'assicuratore al momento della conclusione del contratto, l'assicuratore non avrebbe consentito l'assicurazione o l'avrebbe consentita per un premio più elevato, l'Impresa avrà diritto di esigere dal Contraente anche la parte di Premio più elevata che avrebbe richiesto qualora fosse stata edotta in ordine alla reale entità del Rischio.

Art. 7 Diminuzione del Rischio

Nel caso di diminuzione del Rischio l'Impresa è tenuta a ridurre il Premio o le rate di Premio successive alla comunicazione del Contraente, ai sensi dell'art. 1897 del Codice Civile e rinuncia al relativo diritto di recesso.

Art. 8 Recesso in caso di Sinistro

Dopo ogni sinistro denunciato e sino al 60° (sessantesimo) giorno da quello in cui l'indennizzo è stato pagato o il Sinistro è stato altrimenti definito, il Contraente e l'Impresa possono recedere dal Contratto d'Assicurazione. Il recesso ha effetto: (i) nel caso di recesso del Contraente dalla data di invio della sua comunicazione; (ii) nel caso di recesso dell'Impresa dalla data di ricevimento della comunicazione da parte del Contraente.

L'esercizio del diritto di recesso da parte dell'Impresa farà cessare ogni e qualunque obbligo della stessa con riguardo a Pacchetti Turistici venduti a far data dalle ore 00.00 del giorno di decorrenza della sua efficacia. La copertura assicurativa, pertanto, in tale evenienza resterà efficace relativamente ai soli pacchetti Turistici venduti dal Contraente fino al momento di decorrenza degli effetti del recesso.

A seguito del recesso dell'Impresa esercitato ai sensi del presente art. 8, l'Impresa si riserva - effettuata una valutazione sul rischio attuale o potenziale di emergenza di maggiori pregiudizi - la facoltà di segnalare la condizione d'insolvenza del Contraente (i) al Comune competente al rilascio della licenza per l'esercizio dell'attività commerciale; (ii) alla Compagnia d'Assicurazioni con la quale il Contraente ha sottoscritto polizza RC.

Art. 9 Durata del contratto

Il Contratto, salvo diversa indicazione sul simplo di Polizza, ha durata annuale ed è stipulato senza tacito rinnovo.

Termina e cessa di ogni effetto alla data di scadenza indicata sul simplo di Polizza senza la necessità da parte del Contraente o della Compagnia di assicurazione di dare alcuna comunicazione preventiva.

Art. 10 Decorrenza e durata delle garanzie per gli assicurati

Sez. 1 – Annullamento del viaggio prima della partenza: Nei confronti dei singoli Assicurati la garanzia decorre dalla data di acquisto del pacchetto turistico intermedio o organizzato dal Contraente e termina il giorno della partenza, al momento in cui l'Assicurato inizia a fruire del primo servizio turistico fornito dal Contraente. Resta fatto salvo quanto previsto al secondo paragrafo dell'art. 1.1.

Sez. 2 – Rientro immediato / Rimborso servizi non goduti / Prosecuzione del viaggio: Nei confronti dei singoli Assicurati la garanzia decorre dal momento della partenza del viaggio e cessa al termine dei servizi contemplati nel Pacchetto Turistico.

Art. 11 Oneri fiscali

Gli oneri fiscali relativi all'Assicurazione sono a carico del Contraente.

Art. 12 Rinvio alle norme di legge – Diritto di surroga

Per tutto quanto non è qui diversamente regolato, valgono le norme della legge italiana. Tutte le controversie sono soggette alla giurisdizione italiana. L'eventuale rivalsa, ai sensi dell'art. 1916 del Codice Civile, nei confronti di Terzi responsabili o di altri soggetti obbligati sarà esercitata dall'Impresa per lo stesso titolo dell'indennizzo pagato. Resta espressamente confermato il diritto dell'Impresa a esercitare il diritto di surroga anche nei confronti del Contraente per ciascun indennizzo pagato e per ciascuna prestazione di assistenza erogata, nessuna eccezione.

Art. 13 Esclusioni e limiti validi per tutte le garanzie

Le garanzie di cui al presente contratto non sono operanti in caso di:

- stato di guerra (dichiarata o meno), rivoluzione, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo o di vandalismo, scioperi;
- terremoti, inondazioni ed altri fenomeni naturali nonché fenomeni verificatisi in connessione con trasformazione od assestamenti energetici dell'atomo, naturali provocati artificialmente.
- dolo o frode dell'Assicurato.

Art. 14 Recesso in caso di aggravamento del rischio

L'assicuratore può recedere dal contratto, dandone comunicazione per iscritto all'assicurato entro un mese dal giorno in cui ha ricevuto l'avviso o ha avuto in altro modo conoscenza dell'aggravamento del rischio.

Il recesso dell'assicuratore ha effetto immediato se l'aggravamento è tale che l'assicuratore non avrebbe consentito l'assicurazione; ha effetto dopo quindici giorni, se l'aggravamento del rischio è tale che per l'assicurazione sarebbe stato richiesto un premio maggiore.

Ai fini del presente contratto è considerato aggravamento del rischio ogni e qualunque variazione degli assetti societari del Contraente, ivi compresa la fattispecie di affitto di ramo d'azienda, ovvero ogni e qualunque circostanza relativa allo status personale e patrimoniale di esso – ove organizzato nella forma della ditta individuale – idonea a incidere negativamente sul Rischio assunto.

Art. 15 Esclusione di compensazioni alternative

Qualora l'Assicurato non fruisca di una o più prestazioni, l'Impresa non è tenuta a fornire indennizzi o prestazioni alternative a titolo di compensazione.

Art. 16 Obblighi dell'Assicurato in caso di Sinistro

In caso di Sinistro, l'Assicurato deve darne avviso telefonico e scritto all'Impresa secondo le modalità previste infra meglio dettagliate. L'inadempimento di tale obbligo può comportare la perdita totale o parziale del diritto all'Indennizzo ai sensi dell'articolo 1915 del Codice Civile.

Art. 17 Estensione territoriale

L'Assicurazione ha validità nel mondo intero. Ai sensi del presente contratto non possono rivestire la qualifica di Contraente le Agenzie di Viaggi non aventi sede in Italia.

Art. 18 Criteri di liquidazione dei Sinistri

Al ricevimento di tutte le denunce dei sinistri indennizzabili relativi all'evento, l'Impresa si impegna a liquidare i sinistri entro 90 giorni dalla ricezione di tutta la documentazione richiesta per l'istruzione di ciascun sinistro.

Il pagamento di quanto contrattualmente dovuto viene effettuato esclusivamente previa presentazione in originale delle relative notule, distinte e ricevute debitamente quietanzate. A richiesta dell'Assicurato, l'Impresa restituisce i precitati originali, previa apposizione della data di liquidazione e dell'importo liquidato.

Qualora l'Assicurato abbia presentato a terzi l'originale delle notule, distinte e ricevute, per ottenere il rimborso, l'Impresa effettuerà il pagamento di quanto dovuto in base al presente contratto previa dimostrazione delle spese effettivamente sostenute, al netto di quanto a carico dei predetti terzi. I rimborsi verranno sempre eseguiti in Euro. L'Impresa provvederà a rimborsare l'Assicurato solamente dopo la presentazione della documentazione comprovante, tramite apposita documentazione fiscale (ricevuta, fattura ecc.), l'ammontare delle somme effettivamente versate al Contraente per i servizi non goduti.

Art. 19 Obblighi del Contraente

Il Contraente si impegna a consegnare, a tutti gli Assicurati, in formato cartaceo o elettronico le Condizioni di Assicurazione relative alla presente Polizza ed il relativo glossario.

COSA FARE IN CASO DI NECESSITÀ

Assistenza

In caso di Sinistro contattare IMMEDIATAMENTE la Centrale Operativa dell'Impresa che è in funzione 24 (ventiquattro) ore su 24 (ventiquattro) e per 365 (trecentosessantacinque) giorni all'anno, telefonando al seguente numero verde:

800 908065

Dall'Esterio è possibile contattare la Centrale Operativa telefonando al numero +39.039.655.464.95 comunicando subito le seguenti informazioni:

- Nome e Cognome
- Numero di Polizza
- Motivo della chiamata
- Numero telefonico e/o indirizzo al quale sarà possibile contattarVi.

COSA FARE IN CASO DI SINISTRO

Altre garanzie

Tutti i Sinistri devono essere denunciati attraverso una delle seguenti modalità:

- Via internet sul sito www.amiassistance.it, sezione “Denuncia Sinistri” seguendo le relative istruzioni
- Via telefono al numero +39.039.655.464.95

La corrispondenza o la documentazione andrà inviata a:

AMI Assistance Srl Ufficio Sinistri

Via Paracelso, 24 – Centro Colleoni 20864 AGRATE BRIANZA (MB)

In base alle norme generali e a quelle che regolano ciascuna prestazione, occorre specificare correttamente il danno subito e, al fine di accelerare i tempi di liquidazione, occorre allegare alla denuncia del Sinistro la documentazione indicata in ciascuna prestazione assicurativa e di seguito riassunta:

NOTA IMPORTANTE

Unitamente alla denuncia del Sinistro, l'Assicurato deve allegare la seguente documentazione:

- (i) Il Contratto di Viaggio come definito nel “Glossario”;
- (ii) ogni documento strettamente necessario comprovante il versamento del prezzo del Pacchetto Turistico acquistato (Tracciabilità del pagamento);
- (iii) la documentazione di viaggio consegnata dall'Agenzia di Viaggio al Cliente (es. biglietti aerei, voucher hotel, ecc.);
- (iv) eventuale dichiarazione del fornitore (es. hotel/tour operator) del Servizio turistico attestante la mancata fruizione del Servizio prenotato e/o acquistato dall'Agenzia di Viaggio;
- (v) Denuncia-Querela alle Autorità competente;
- (vi) copia delle contestazioni del mancato adempimento eventualmente inviate dai Clienti all'Agenzia di Viaggio;
- (vii) Estratto conto di conferma del Tour Operator.

Occorre sempre fornire all'Impresa gli originali di ogni documento comprovante il versamento di importi dall'Assicurato al Contraente. L'Indennizzo sarà limitato agli importi effettivamente versati al Contraente, così come comprovati da apposita documentazione fiscale.

Si ricorda che il diritto all'Indennizzo si prescrive trascorsi 2 (due) anni dall'ultima richiesta scritta pervenuta all'Impresa in merito al Sinistro. (art. 2952 Codice Civile).

IMPORTANTE! In ogni caso di Sinistro, unitamente alla documentazione, l'Assicurato invia all'Impresa gli estremi del conto corrente su cui desidera che venga accreditato il rimborso o l'Indennizzo (numero di conto corrente, banca, indirizzo, numero di agenzia, codici ABI, CAB e CIN).

Per eventuali reclami scrivere a: **Bene Assicurazioni S.p.a. Servizio Reclami Via dei Valtorta, 48 20127 Milano (MI) e-mail: reclami@bene.it - Fax 02 89354715**

Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dell'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro nel termine massimo di 45 (quarantacinque) giorni, potrà rivolgersi all'IVASS, Servizio tutela degli utenti, Via del Quirinale n° 21 – 00187 Roma – Tel. 06/421331 - Fax 06/42133745 o 06/42133353), utilizzando lo specifico modello disponibile sul sito dell'IVASS, corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato dalla Società e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER FINI CONTRATTUALI (ai sensi del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali n. 679/2016- GDPR)

INDICE

PREMESSA - PERCHÈ QUESTA INFORMATIVA

1. CHI SIAMO
2. CONDIVISIONE DELLE INFORMAZIONI
3. DIRITTI PREVISTI DALLA LEGGE
4. QUALI DATI PERSONALI VENGONO RACCOLTI E COME SONO UTILIZZATI?
5. CON QUALI MODALITÀ SONO UTILIZZATI I DATI PERSONALI?
6. FONDAMENTI GIURIDICI PER L'UTILIZZO DELLE INFORMAZIONI DELL'UTENTE
7. RICHIESTE ALLA SOCIETÀ
8. MODIFICHE
9. DEFINIZIONI

PREMESSA - PERCHE' QUESTA INFORMATIVA

Gentile Cliente,

per fornirLe i servizi assicurativi richiesti o previsti in Suo favore dobbiamo raccogliere ed utilizzare alcuni dati che La riguardano. Tali dati potranno essere forniti direttamente da Lei (per esempio, attraverso il sito www.bene.it "Sito") oppure attraverso altri soggetti. La invitiamo pertanto a leggere attentamente le seguenti informazioni sulla privacy in ottemperanza agli artt. 12, 13 e 14 (nel caso si tratti di dati personali non ottenuti presso l'interessato ma da altre fonti) del Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei dati n. 679/2016 (di seguito anche solo "GDPR"), e successive modifiche ed integrazioni, per comprendere appieno su quali basi vengono raccolti i dati personali, come vengono utilizzati e conservati e a chi sono divulgati, in particolare relativamente a:

- Stipula del contratto e adempimenti obbligatori
- Calcolo dei preventivi
- Assistenza clienti

1 CHI SIAMO

Questa comunicazione viene resa disponibile nella sua qualità di Titolare del trattamento da: **Bene Assicurazioni S.p.A.** (di seguito "Titolare" o "Società"), con sede legale in Via dei Valtorta, 48 – 20127 Milano, Italia. Bene Assicurazioni S.p.A., è autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con provvedimento IVASS n.0237415 del 21/12/2016, è iscritta all'Albo delle Imprese di assicurazione IVASS al numero 1.00180 ed è una società soggetta alla direzione e coordinamento di Bene Holding S.p.A, appartenente al Gruppo Assicurativo Bene (di seguito "Gruppo") con numero di iscrizione Albo Gruppi Assicurativi n. 054. Eventuali richieste potranno essere inviate a Bene Assicurazioni S.p.A. – Servizio Clienti, via email all'indirizzo: clienti@bene.it oppure telefonicamente al numero verde **800 615398**

2 CONDIVISIONE DELLE INFORMAZIONI

La Società ha un legittimo interesse a trasmettere dati personali all'interno del Gruppo a fini amministrativi interni, compreso il trattamento di dati personali dei clienti o dei dipendenti, anche includendoli in database centralizzati. I dati personali potranno essere accessibili da tutte le Società facenti parte del Gruppo e dai soggetti da queste autorizzati al trattamento dei dati nel rispetto dei reciproci accordi di trattamento dei dati.

La Società potrà comunicare inoltre i dati a società o soggetti, esterni rispetto all'organizzazione del Titolare, con i quali la Società abbia concluso appositi contratti di servizi. Tali soggetti agiscono in qualità di Titolari autonomi o Responsabili del trattamento. In particolare, i dati personali potranno essere comunicati:

- a soggetti che appartengono alla c.d. “catena assicurativa”, quali assicuratori, co-assicuratori, riassicuratori, officine di riparazione, periti, medici legali, a soggetti che gestiscono le transazioni di pagamento online;
- a soggetti che hanno accesso ai dati in forza di provvedimenti normativi o amministrativi (IVASS, in generale pubbliche autorità di controllo), organismi associativi o consortili (ANIA);
- a Banche e/o Istituti di pagamento;
- a Studi di consulenza legale, amministrativa e fiscale, qualora la comunicazione risulti necessaria o funzionale al corretto adempimento degli obblighi contrattuali assunti in relazione ai servizi prestati.

Per le finalità sopra descritte, i dati possono essere trasferiti anche al di fuori dell’Unione Europea in base a una decisione di adeguatezza della Commissione Europea ovvero mediante garanzie adeguate quali le clausole tipo di protezione dei dati adottate dalla Commissione Europea ovvero le norme vincolanti di impresa ovvero mediante le modalità previste dal GDPR.

È possibile richiedere un elenco aggiornato dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in qualità di Titolari autonomi o Responsabili del trattamento contattando il Titolare ai recapiti indicati nell’informativa.

3 DIRITTI PREVISTI DALLA LEGGE

La legge garantisce una serie di diritti relativi ai propri dati personali. La Società si impegna a proteggere i dati personali e a rispettare le leggi in materia di privacy dei dati di volta in volta in vigore. Maggiori informazioni e suggerimenti sui diritti possono ottenersi dall’Autorità nazionale competente per la tutela dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Diritti

Cosa significa?

1. Diritto all’informazione

È il diritto dell’utente di ricevere informazioni chiare, trasparenti e facilmente comprensibili sulle modalità di utilizzo dei suoi dati personali e sui propri diritti. È per tale motivo che vengono fornite le informazioni contenute in questa Informativa.

2. Diritto di accesso

È il diritto dell’utente di ottenere l’accesso ai propri dati (se tali dati sono oggetto di trattamento) e ad altre informazioni (simili a quelle fornite nella presente informativa sulla privacy). Lo scopo è far sì che l’utente sia a conoscenza e possa verificare se i suoi dati personali sono utilizzati in conformità con la legge sulla privacy dei dati.

3. Diritto di rettifica

È il diritto dell’utente di far correggere le informazioni in caso di inesattezza o incompletezza.

4. Diritto di cancellazione o Diritto all’oblio

È il diritto dell’utente di richiedere la cancellazione o la rimozione dei dati laddove non vi sia alcun motivo valido per continuare a utilizzarli. Non si tratta di un diritto indiscriminato alla cancellazione, in quanto è limitato da eccezioni.

5. Diritto di limitare il trattamento dei dati

È il diritto dell’utente di ‘bloccare’ o inibire l’utilizzo ulteriore delle informazioni. Quando il trattamento dei dati è limitato, la Società può comunque conservare le informazioni ma non può utilizzarle ulteriormente. La Società conserva elenchi di persone che hanno richiesto il “blocco” di un ulteriore utilizzo delle loro informazioni per garantire che tale vincolo sia rispettato in futuro.

- | | |
|---|--|
| 6. Diritto alla portabilità dei dati | È il diritto dell'utente di ottenere e riutilizzare i propri dati personali per le sue finalità in diversi servizi. Ad esempio, se decide di passare a un nuovo fornitore, questo diritto consente di spostare, copiare o trasferire facilmente le informazioni tra i sistemi informatici dell'azienda e i loro sistemi in modo sicuro e protetto, senza comprometterne l'usabilità. |
| 7. Diritto di obiezione al trattamento | È il diritto dell'utente di opporsi al trattamento per finalità di marketing diretto (realizzato solo previo consenso) e anche al trattamento che è eseguito per finalità di tutela di legittimi interessi della Società. |
| 8. Facoltà di avanzare reclami | È il diritto dell'utente di presentare un reclamo sulle modalità con cui la Società tratta o elabora i suoi dati personali presso il garante nazionale per la privacy dei dati. |
| 9. Diritto di revoca del consenso | È il diritto dell'utente di revocare in qualsiasi momento il proprio consenso, precedentemente reso, per lo svolgimento di qualsiasi attività che implichi il trattamento dei propri dati personali. L'esercizio di tale diritto non comporta l'illiceità di quanto realizzato fino a quel momento con i dati personali dell'utente ed il suo consenso al trattamento. Esso può consistere anche nella sola revoca del consenso all'utilizzo dei dati personali per i soli scopi di marketing. |

Per maggiori informazioni su come esercitare i diritti, scrivere a clienti@bene.it, contattare il servizio clienti al numero verde **800 615398** oppure scrivere all'indirizzo email di contatto del DPO (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) della Società: dpo@bene.it.

4 QUALI DATI PERSONALI VENGONO RACCOLTI E COME SONO UTILIZZATI?

Che cosa sono i dati personali?

I dati personali sono quelle informazioni che, direttamente o indirettamente, permettono di identificare l'utente come persona fisica. Per "direttamente" si intende, per esempio il nome, il cognome e l'indirizzo; per "indirettamente" si intende una fattispecie in cui i dati sono trattati unitamente ad altre informazioni.

4.1 Stipula del contratto e adempimenti obbligatori

Dati raccolti per l'adempimento di obblighi di legge e/o regolamentari (come, ad esempio, la valutazione di adeguatezza del contratto) e/o disposizioni di organi pubblici e pubbliche autorità.

Finalità e base giuridica del trattamento	Raccolta di informazioni a fini contrattuali. La base giuridica è costituita dalla norma di legge e/o il contratto.
--	---

Periodo di conservazione	Tempistiche compatibili con la finalità della raccolta relativi a termini contrattuali o specifici obblighi di legge.
---------------------------------	---

Conferimento	Il conferimento dei dati necessari a tali finalità è obbligatorio ed il relativo trattamento non richiede il consenso degli interessati.
---------------------	--

4.2 Calcolo dei preventivi

Dati raccolti per l'invio di informazioni e di preventivi sui servizi assicurativi della Società in risposta a richieste direttamente formulate (attraverso un intermediario della Società ovvero attraverso siti web) e/o per l'eventuale conclusione del contratto di assicurazione) e conseguente gestione ed esecuzione del contratto stesso.

Finalità e base giuridica del trattamento	Raccolta di informazioni pre-contrattuali al fine del calcolo del preventivo per i servizi assicurativi. La base giuridica è costituita dalla norma di legge e/o il contratto.
Periodo di conservazione	Tempistiche compatibili con la finalità della raccolta relativi a termini contrattuali o specifici obblighi di legge.
Conferimento	Il conferimento dei dati necessari a tali finalità è obbligatorio ed il relativo trattamento non richiede il consenso degli interessati.

4.3 Assistenza Clienti

Gestione dei sinistri. Ai fini della presentazione e offerta del contratto di assicurazione e/o della conclusione dello stesso non è prevista l'acquisizione di dati idonei a rivelare lo stato di salute dell'interessato da parte della Società. I dati in questione potrebbero eventualmente essere acquisiti e trattati solo in occasione della denuncia di un sinistro. In tale ipotesi, il trattamento sarà effettuato nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Gestione dei reclami. Nel reclamo potranno essere raccolti i seguenti dati: Nome, Cognome, indirizzo completo dell'esponente; Numero della polizza e nominativo del Contraente; Numero e data del sinistro al quale si fa riferimento; Indicazioni del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato.

Finalità e base giuridica del trattamento	Gestione dei sinistri (obblighi contrattuali, legittimo interesse e nel caso consenso dell'interessato). Gestione reclami (obblighi contrattuali e legittimo interesse)
Periodo di conservazione	Tempistiche compatibili con la finalità della raccolta.
Conferimento	Obbligatorio per poter gestire sinistri e reclami.

5 CON QUALI MODALITÀ SONO UTILIZZATI I DATI PERSONALI?

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti manuali, informatici, elettronici o comunque automatizzati, direttamente dal Titolare o da soggetti terzi (in qualità di titolari autonomi, facenti parte della c.d. catena assicurativa ovvero da soggetti preposti al trattamento dal Titolare). I dati sono trattati per il tempo necessario a conseguire le finalità sopra indicate e nei termini previsti dalla legge o dai provvedimenti del Garante. I dati sono trattati utilizzando misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate al livello di rischio, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di modifica, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

6 FONDAMENTI GIURIDICI PER L'UTILIZZO DELLE INFORMAZIONI DELL'UTENTE

Quando la Società si basa sui suoi legittimi interessi per raccogliere e utilizzare i dati personali dell'utente, deve considerare se tali legittimi interessi siano superati dagli interessi dell'utente o da suoi diritti e libertà fondamentali. La Società li può proseguire solo se decide che gli interessi, i diritti e le libertà dell'utente non prevalgono sui legittimi interessi dell'azienda. La Società ha preso in considerazione tali questioni e, laddove ritenga che ci sia il rischio che uno degli interessi o diritti e libertà fondamentali dell'utente possa essere pregiudicato, non utilizzerà i dati personali a meno che non ci sia una diversa base giuridica per farlo (necessaria per l'esecuzione del contratto con l'utente o sulla base del consenso ricevuto dall'utente stesso).

7 RICHIESTE ALLA SOCIETÀ

La Società è tenuta per legge a dare seguito alle richieste e fornire informazioni gratuitamente, tranne nel caso in cui le richieste siano manifestamente infondate o eccessive (specialmente a causa della loro natura ripetitiva), in tal caso la Società potrebbe addebitare un costo ragionevole (tenendo conto dei costi amministrativi necessari per fornire le informazioni o le comunicazioni, o per intraprendere l'azione richiesta), o rifiutarsi di dare seguito alla richiesta.

Si prega di ponderare in modo responsabile la richiesta prima di inoltrarla. La Società risponderà non appena possibile. Generalmente ciò avviene entro un mese dalla ricezione della richiesta, qualora dovesse richiedere più tempo, la Società contatterà l'utente e lo informerà.

8 MODIFICHE

La presente Informativa è in vigore dal 24 maggio 2018. La Società si riserva di modificarne o semplicemente aggiornarne il contenuto, in parte o completamente, anche a causa di variazioni della normativa applicabile. La Società invita l'Interessato a visitare con regolarità il sito www.bene.it per prendere cognizione della più recente ed aggiornata versione dell'Informativa in modo da essere sempre aggiornato sui Dati Personali raccolti e sull'uso che ne fa la Società.

9 DEFINIZIONI

- 1) «**dato personale**»: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («Interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- 2) «**trattamento**»: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- 3) «**titolare del trattamento**»: la persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;
- 4) «**responsabile del trattamento**»: la persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;
- 5) «**destinatario**»: la persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le Autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette Autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento;
- 6) «**terzo**»: la persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia l'Interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'Autorità diretta del titolare o del responsabile;
- 7) «**consenso dell'interessato**»: qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'Interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento;
- 8) «**violazione dei dati personali**»: la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.



Bene Assicurazioni S.p.A.
Sede Legale e Direzione Generale
Via dei Valtorta, 48 - 20127 Milano (MI)
Tel +39 02 892 973
Fax +39 02 893 547 15
Email : info@bene.it
Pec beneassicurazioni@legalmail.it
www.bene.it

AMITRAVEL PROTECTION è un prodotto assicurativo sviluppato
in collaborazione con AMI Assistance S.r.l., Agenzia di
assicurazione iscritta al Registro IVASS RUI Sez. A, in data
02/04/2007, n. A000137289
Sede Legale Via Paracelso 14 - 20041 Agrate Brianza (MB)
Partita IVA: 02337860965
www.amiassistance.it

